

MĚSTO PILNÍKOV

Městský úřad, Náměstí 36, 542 42 Pilníkov, IČ: 00278190, IČ: 00278190, starosta@pilnikov.cz

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Městský úřad Pilníkov

zastoupený starostou města

vyhlašuje dne **28.12.2015** výběrové řízení na obsazení pracovního místa

„referent investic a majetku města“

Pracovní náplň: příprava a realizace jednotlivých investic menšího rozsahu nebo částí velkých investic

příprava výběrových řízení investičních akcí po věcné stránce

orientace v územním plánování

komunikace se státní správou v oblasti přípravy a realizace investic

provádění technického dozoru stavebníka

příprava akcí v návaznosti na dotační tituly

Pracovní poměr: na dobu určitou – 1 rok s možností prodloužení na dobu neurčitou

Místo výkonu práce: Pilníkov

Platová třída: 9 (osobní ohodnocení podle dosahovaných výsledků)

Požadavky na uchazeče dle zákona o úřednících územních samosprávných celků:

- občan ČR (nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR – nutnost ovládat český jazyk),
- fyzická osoba, která dosáhla věku alespoň 18 let,
- plná svéprávnost,
- bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena)

Kvalifikační předpoklad: minimálně střední vzdělání technického směru (stavební směr výhodou)

Další požadavky: praxe v technickém oboru

schopnost řešit technické problémy

orientace v technické dokumentaci

orientace v oblasti stavebních předpisů

schopnost samostatného rozhodování i týmové práce

vysoké pracovní nasazení a odolnost vůči stresu

komunikační a organizační schopnosti v písemném i mluveném projevu

loajalita vůči zaměstnavateli

flexibilita a spolehlivost

pečlivost a systematičnost

pokročilá znalost práce na PC - MS Office

zkouška zvláštní odborné způsobilosti výhodou

praxe ve státní správě či samosprávě výhodou

Náležitostí přihlášky jsou: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis.

K přihlášce připojte:

- a) strukturovaný profesní životopis, ve kterém uvedete údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se pracovní náplně,
- b) výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem - pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením), a
- c) ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Písemnou přihlášku spolu s požadovanými dokumenty zasílejte, tak aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději 15.1.2016**, na adresu:

Městský úřad Pilníkov

Náměstí 36

542 42 Pilníkov

Uzavřenou obálku označte heslem: „**Výběrové řízení – referent**“.

Do výběrového řízení budou zařazeni uchazeči, kteří splní výše uvedené požadavky a dodají přihlášku se všemi povinnými náležitostmi.

Bližší informace poskytne starosta města, na tel. 499 898922 nebo e-mailu starosta@pilnikov.cz.

Upozornění: Nevyžádané doklady s osobními údaji budou v souladu s § 20 odst. 1 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, po skončení výběrového řízení skartovány.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.