

# VYZÝVACÍ ŘÍZENÍ NA ZHOTOVITELE ÚZEMNĚ PLÁNOVACÍ DOKUMENTACE " Územní plán Pilníkov"

---

## SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

- Obsah:**
- 1) Zadavatel
  - 2) Vymezení plnění veřejné zakázky
  - 3) Doba a místo plnění veřejné zakázky
  - 4) Zadávací dokumentace
  - 5) Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů
  - 6) Způsob, místo, doba podání nabídky
  - 7) Lhůta pro podání nabídek
  - 8) Otevírání obálek
  - 9) Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni
  - 10) Způsob hodnocení nabídek
  - 11) Platební podmínky
  - 12) Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny
  - 13) Další informace a podmínky výběrového řízení

### 1) Zadavatel:

<b>Město:</b>	Pilníkov
<b>Adresa:</b>	Náměstí 36, 542 42 Pilníkov
<b>Tel.:</b>	499 898 921
<b>Fax:</b>	499 898 922
<b>E-mail:</b>	podatelna@pilnikov.cz
<b>Bankovní spojení:</b>	Česká spořitelna, a.s.
<b>číslo účtu:</b>	1303708369/0800
<b>IČO:</b>	00 278 190
<b>Zastoupený:</b>	Jiřím Hakenem, starostou města
	0

### 2) Vymezení plnění veřejné zakázky

Vypracování územně plánovací dokumentace „**Územní plán Pilníkov**“ (dále jen „ÚP Pilníkov“). Rozsah plnění představuje zpracování ÚP Pilníkov dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu vyhlášky č. 500/2006 Sb., o územně plánovacích podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti a Zadání územního plánu Pilníkov.

ÚP Pilníkov bude vypracována v digitální formě a bude předána 4 x v tištěné formě a 4 x na magnetických nosičích kompletně ve formátu \*.PDF, výkresová část i

v souborech, kompatibilních se standardem GIS, textová část i ve formátu \*.rtf. Celý ÚP Pilníkov bude digitalizován do datové struktury MINIS, verze 2.2 vydané Krajským úřadem Královéhradeckého kraje. Příručku, která obsahuje požadavky na zpracování územního plánu dle minimálního standartu MINIS je možno stáhnout na stránkách Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, nebo bude dostupná v elektronické podobě na obci (ze dvou možných formátů pro odevzdání preferujeme soubory ve formátu \*.SHP).

Rozsah plnění představuje vypracování návrhu ÚP Pilníkov. Pořizovatel ÚP Pilníkov, Městský úřad Trutnov, odbor rozvoje města a územního plánování, poskytne zpracovateli veškerou nezbytnou součinnost a existující data z územně analytických podkladů obce s rozšířenou působností Trutnov zpracovaných v 12.2010, město Pilníkov Doplnující průzkumy a rozborů. Součástí plnění je i účast projektanta na společném jednání a veřejné projednání ÚP Pilníkov a jeho účast na zasedáních zastupitelstva města Pilníkov, na kterých bude ÚP Pilníkov projednávána a vydávána a nezbytná součinnost zpracovatele s pořizovatelem ÚP Pilníkov.

### **3) Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Termín zahájení - 04.2012  
Termín dokončení - nabídne uchazeč ve své nabídce

### **4) Zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentací jsou Doplnující průzkumy a rozborů Pilníkov, Územně analytické podklady obce s rozšířenou působností Trutnov a zadání územního plánu Pilníkov. Zadávací dokumentace je k nahlédnutí na uvedené adrese zadavatele, na Městském úřadě Pilníkov vždy v pracovních dnech od 9.00 hodin do 14.00 hodin

### **5) Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů**

Požaduje se prokázání kvalifikačních předpokladů dle Zákona č. 137/2006 Sb., v platném znění,

- a) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53, odstavec 1, písmeno a), b), c) až e), g) a i) způsobem dle § 53 odstavce 2) téhož zákona.
- b) Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54.
- c) Veškeré doklady prokazující kvalifikaci uchazeče musí splňovat ustanovení § 57 zákona č. 137/2006 Sb. v platném znění.

### **6) Způsob, místo a doba podání nabídky**



Nabídky se podávají osobně v nebo doporučenou poštou v písemné formě v jednom vyhotovení. Nabídky budou předány v uzavřených obálkách označených „**NEOTVÍRAT – ÚZEMNÍ PLÁN PILNÍKOV**“ opatřených na uzavření razítka uchazečů nebo podpisem uchazeče u fyzických osob nebo jeho statutárního zástupce u právnických osob. Místem pro podání nabídek je Městský úřad Pilníkov a to v pracovní dny od 8:00 do 14:00, nejpozději 20. 02. 2012.

#### **7) Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem doručení výzvy a **končí 20.02.2012 v 16:00 hod.**

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí této lhůty nebudou otevřeny a budou neprodleně vráceny uchazeči. Včasnost doručení doporučenou poštou je rizikem uchazeče (zde je rozhodující termín převzetí nabídky zadavatelem).

#### **8) Otevírání obálek**

Otevírání obálek se uskuteční na **Městském úřadě** Pilníkov, Náměstí 36 v Pilníkově dne 20. 02. 2012 a je neveřejné.

#### **9) Lhůta po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni**

Lhůta po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni činí 30 dní a počíná běžet dnem následujícím po otevírání obálek. Uchazeči, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, se tato lhůta prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvýše však o 30 dnů.

#### **10) Způsob hodnocení nabídek**

Nabídky budou hodnoceny podle následujících kritérií:

- |                                  |     |
|----------------------------------|-----|
| 1) Cena celkem bez DPH           | 70% |
| 2) Doba plnění zakázky           | 20% |
| 3) Reference z obdobných zakázek | 10% |

#### **11) Platební podmínky**

Splatnost faktur je 30 kalendářních dní od doručení zadavateli.  
Faktura je uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu zadavatele.

## 12) Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude definována jako cena "nejvýše přípustná" (maximální) ve smyslu zákona č.526/90 Sb. ve znění pozdějších předpisů, za celé kompletní dílo v členění:

### Nabídková cena bude rozložena následovně:

1. Cena za zpracování návrhu ÚPD pro společné jednání
2. Cena za úpravu návrhu ÚPD plánu pro veřejné projednání
3. Cena za úpravu návrhu ÚPD k vydání

V členění cena bez DPH, DPH, cena s DPH.

Nabídková cena zůstane v platnosti až do ukončení zakázky. V ceně musí být zahrnuty veškeré náklady zhotovitele související s plněním veřejné zakázky.

## 13) Další informace a podmínky výběrového řízení

- a) Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byl návrh SOD, podepsaný statutárním zástupcem uchazeče.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit podmínky a rozsah vyzývacího řízení, omezit rozsah zakázky, nevybrat žádnou z nabídek, popř. vyzývací řízení zrušit.
- c) Náklady spojené s účastí ve vyzývacím řízení nese uchazeč.
- d) Předložené nabídky zůstávají založeny u zadavatele a nevracejí se uchazečům.
- e) Informace o zakázce je možno získat na adrese zadavatele a telefonicky u níže uvedených pracovníků:  
**Jiří Haken – 499 898 922, 603 558 852**
- f) Podmínky tohoto vyzývacího řízení byly projednány zastupitelstvem města Pilníkov na jeho zasedání dne 6.2.2012.

V Pilníkově dne 8.2.2012



Město  
PILNÍKOV

Jiří Haken, starosta